

SPAZIO RISERVATO
AL BOLLO

Nota: Sulla presente
domanda di contributo
deve essere apposta
una marca da bollo da
€. 16,00.

Allegato A)

ISTANZA DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI, DEI COMITATI E DELLE ORGANIZZAZIONI.

(art. 1, comma 6, del vigente "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, adottato con deliberazione di C.C. n. 17, del 17/06/2011)

Al sig. Sindaco del Comune di Montenero di Bisaccia

Il/La sottoscritt _____ nato/a a _____
Il _____, residente a _____ prov. _____
cap _____ alla via _____ n. _____, tel. _____
in qualità di _____ dell'Associazione/Comitato/organizzazione denominata _____

con la presente

CHIEDE

l'iscrizione nel "**Registro Comunale delle associazioni, comitati, organizzazioni**" istituito dall'art. 1, comma 6, del vigente "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, adottato con deliberazione di C.C. n. 17, del 17/06/2011", **con possibilità di prosecuzione per gli anni successivi (previa comunicazione da effettuare nel mese di gennaio di ciascun anno)** e a tal fine:

consapevole della responsabilità penale di cui all'art.76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del medesimo DPR n. 445/2000

DICHIARA

1) di aver preso visione del predetto Regolamento Comunale:

2) che la suddetta Associazione:

- ha sede in _____ prov. _____ cap. _____

via/piazza/altro _____ tel. _____

e-mai _____ codice fiscale _____ - P.iva _____

_____ e conta, attualmente di n. _____ soci;

- ha/non ha (**cancellare la voce che non ricorre**) personalità giuridica;

- ha/non ha (**cancellare la voce che non ricorre**) scopo di lucro ed i fini perseguiti sono conformi alla Costituzione Italiana;

- persegue le seguenti finalità: _____

3) che Organi dell'Associazione sono: _____

4) che l'attribuzione delle cariche associative avviene mediante: _____

5) che l'Associazione è iscritta/affiliata a:

_____ con n. di iscrizione _____ / _____;
_____ con n. di iscrizione _____ / _____;
_____ con n. di iscrizione _____ / _____;

6) l'Associazione aderisce alle seguenti associazioni e/o organismi: _____
_____ / _____ / _____

7) che la medesima è iscritta nel registro degli enti del terzo settore, al n. _____ / _____

Allega, come da avviso pubblico, (a pena di esclusione):

1) copia (SOTTOSCRITTA IN OGNI PAGINA) dello Statuto e (eventualmente) del regolamento sul funzionamento

degli organi sociali;

2) copia (SOTTOSCRITTA IN OGNI PAGINA) dell'ultimo bilancio consuntivo annuale regolarmente approvato in data _____;

3) elenco nominativo dei componenti gli organi di amministrazione;

4) copia di documento di identità del sottoscrittore della presente istanza: tipo _____ n. _____ scadenza _____ Rilasciata da _____;

5) copia codice fiscale del sottoscrittore;

Altro: _____.

Il sottoscritto, infine si impegna a presentare, come da avviso pubblico del 2025 (**pena la decadenza automatica dell'iscrizione nel Registro**) entro il **31 gennaio di ciascun anno**, COMUNICAZIONE DI CONSERVAZIONE DELL'ISCRIZIONE corredata dalla documentazione richiesta dal comma 7, dell'art. 1 del Regolamento comunale richiamato in oggetto e segnatamente:

1) copia di dello Statuto e (eventualmente) del regolamento sul funzionamento degli organi sociali (qualora modificati);

2) copia ultimo bilancio consuntivo annuale regolarmente approvato;

3) elenco nominativo dei componenti gli organi di amministrazione;

4) relazione dettagliata sulle attività svolte nell'anno precedente, con particolare riferimento all'utilizzazione di contributi erogati dal Comune di Montenero di Bisaccia.

5) dichiarazione di conservazione della iscrizione/adesione ai sopra richiamati albi e organismi o nuove iscrizioni/adesioni;

6) ogni altra documentazione ritenuta utile.

Montenero di Bisaccia, _____

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali

Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale (Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101) relativa al seguente trattamento di dati personali.

L'ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati. Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate:

Titolare del trattamento è l'Amministrazione del Comune di Montenero di Bisaccia. Sede: Piazza della Libertà 4, 86036 - Montenero di Bisaccia CB - Italia; PEC comune.montenerodibisaccia@legalmail.it Centralino telefonico: +39 0875.95.92.01 - sito web: www.comune.montenerodibisaccia.cb.it questo ente tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità anche informatiche e telematiche. Soggetto delegato: Sindaco p.t.

Responsabile per la protezione dei dati (DPO): il Titolare, ai sensi dell'art. n. 37 del Regolamento Europeo 679/2016, ha designato il Responsabile della Protezione che può essere contattato ai seguenti recapiti: email: info@formanagement.it - Pec: formanagement@pec.it - Tel. 06.91.13.22.00.

Attenzione: Poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come DPO) prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento:

1) I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati per gli adempimenti operativi, amministrativo - contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge necessari al perfezionamento della donazione.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria all'espletamento delle attività coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

2) I dati personali raccolti potranno essere diffusi, anche solo limitatamente ad alcuni dati identificativi, quali nome e cognome, tramite gli allestimenti permanenti delle opere e degli oggetti donati presso le sedi museali, nonché in occasione di mostre ed esposizioni aperte al pubblico che potranno aver luogo sia all'interno delle sedi museali sia all'esterno delle stesse e che comprendano il materiale donato accompagnato dall'indicazione del donatore;

Natura obbligatoria nel conferimento dei dati: tenuto conto delle finalità illustrate in precedenza, il conferimento dei dati non è obbligatorio tuttavia il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare la probabile impossibilità di perfezionare la donazione.

Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati): I dati personali saranno:

- trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- potranno essere diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet del Comune o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- potranno essere diffusi, anche solo limitatamente ad alcuni dati identificativi, quali nome e cognome, tramite gli allestimenti permanenti delle opere e degli oggetti donati presso le sedi museali, nonché in occasione di mostre ed esposizioni aperte al pubblico che potranno aver luogo sia all'interno delle sedi museali sia all'esterno delle stesse e che comprendano il materiale donato accompagnato dall'indicazione del donatore;
- comunicati a soggetti terzi, ai quali il Comune di Montenero di Bisaccia affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'espletamento delle pratiche inerenti, appositamente incaricati e responsabilizzati;
- comunicati, in caso di richiesta, alle autorità/enti/soggetti competenti, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;
- eventualmente comunicati a strutture pubbliche di livello nazionale od europeo.

Trasferimento a terzi dei dati: I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali;

Periodo di conservazione dei dati: i dati forniti volontariamente dagli interessati sono registrati nella banca dati informatizzata del Comune di Montenero di Bisaccia e saranno altresì conservati negli archivi dell'ente per un periodo di tempo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa in materia.

Gli stessi dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati (procedure previste per il perfezionamento della donazione).

Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona: Per profilazione si

intende l'elaborazione automatizzata dei dati personali per valutare determinati aspetti personali di una persona fisica (ad esempio analisi: del rendimento professionale, della situazione economica, della salute, delle preferenze personali o degli interessi - art. n. 4 punto n. 4 del GDPR). Un processo automatizzato può sovrapporsi o risultare da una profilazione ma può anche non essere connesso alla profilazione (a puro titolo di esempio: se l'ingresso in locali dove si svolgono determinate attività è consentito unicamente mediante una tessera personale elettronica è un processo decisionale automatizzato che non implica profilazione, se però vengono monitorati orari di accesso e attività svolte in quegli orari per inviare delle promozioni o organizzare delle attività siamo di fronte ad un processo decisionale automatizzato che crea profilazione i cui effetti incidono sulla persona).

Il Comune di Montenero di Bisaccia, per i trattamenti di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati né esegue profilazione degli interessati ai trattamenti.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo. Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo all'Autorità di controllo nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa (Per l'Italia: Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it). Diritti degli interessati. Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli articoli dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016 attraverso l'invio di una richiesta all'Amministrazione Comunale anche tramite email ad uno degli indirizzi indicati in precedenza.

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare la donazione.

Diritto alla revoca del consenso: L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici identificativi della persona in modo univoco, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale).

Modifiche alla presente informativa: questo documento è aggiornato a ottobre 2018. Il Comune di Montenero di Bisaccia si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la presente sezione al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.

Ulteriori dati e notizie: sul sito web del comune www.comune.montenerodibisaccia.cb.it sono pubblicati e mantenuti aggiornati alcuni documenti che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'ente (come il regolamento per il trattamento dei dati sensibili o il registro delle attività di trattamento); questi documenti sono liberamente consultabili e scaricabili.

CONSENSO INFORMATO

Presa visione dell'informativa soprastante il soggetto interessato esprime o nega il proprio consenso per le seguenti finalità:

Finalità descritta al precedente n. 1)

☐ Acconsente

☐ Non acconsente

Finalità descritta al precedente n. 2)

☐ Acconsente

☐ Non acconsente

Data _____

Firma _____

